



MANUAL PARA LA CONFIGURACIÓN DE CORREOS ELECTRÓNICOS EN OUTLOOK

Para realizar la configuración del correo electrónico en Outlook, se debe tener en cuenta que la aplicación debe estar instalada en el computador.

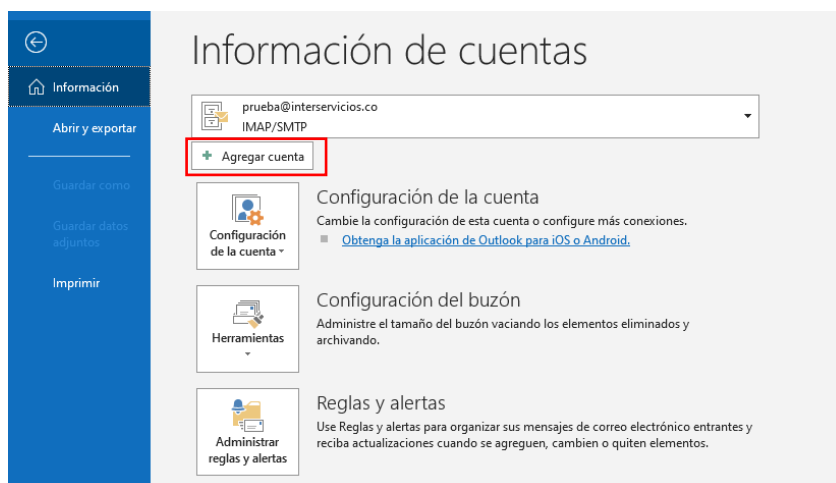


Se debe ingresar a Outlook y dar clic en la opción Archivo



Una vez ingresado se puede visualizar la información de las cuentas de correo.

Para configurar una cuenta de correo:



- Se debe dar clic en la opción Agregar cuenta



ventas@interservicios.co



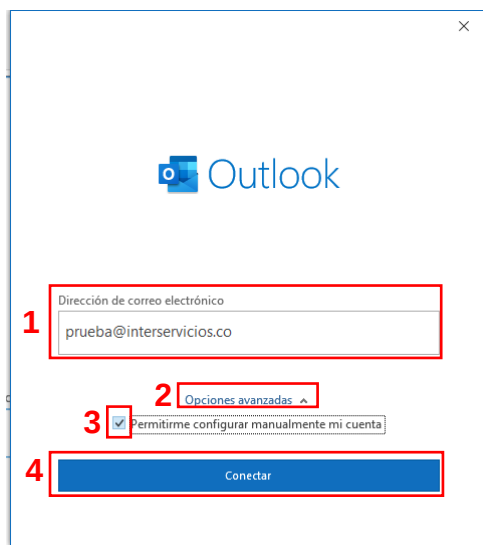
Carrera 42 # 3 Sur 81
Torre 1, Piso 15
Poblado



+57 4 444 74 17
+57 302 435 63 65

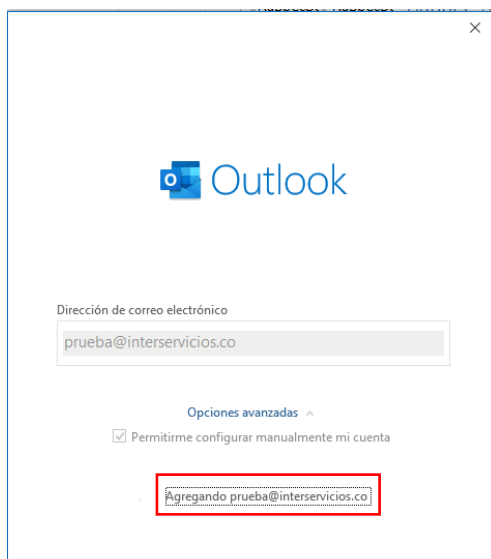


Outlook habilita una nueva pestaña, en la cual se debe realizar:



1. Se debe diligenciar el correo electrónico
2. Para configurar manualmente el correo ,se debe dar clic en Opciones avanzadas
3. Para habilitar la opción se debe dar clic en la casilla
4. Para iniciar la configuración, se debe dar clic en el botón conectar

Outlook genera una notificación de validación del correo, para continuar con la configuración



ventas@interservicios.co



Carrera 42 # 3 Sur 81
Torre 1, Piso 15
Poblado



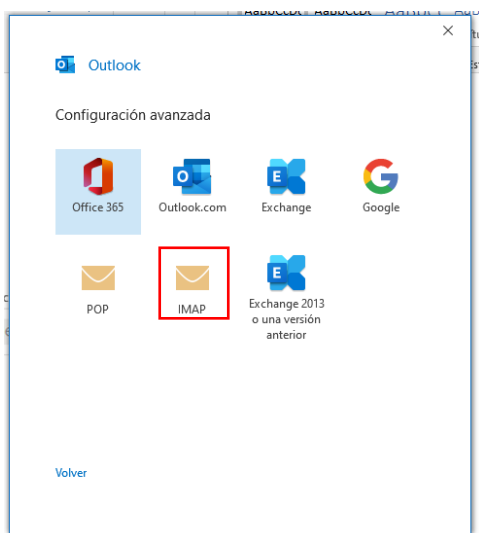
+57 4 444 74 17
+57 302 435 63 65



Configuración de correo en IMAP

NOTA: Todos los correos son almacenados en el servidor, lo cual ocupará espacio de almacenamiento en el hosting. Los correos electrónicos pueden ser visualizados en cualquier computador o dispositivo móvil.

Se debe seleccionar la opción IMAP



Una vez seleccionada esta configuración se deben diligenciar la siguiente información:

NOTA: Se debe de tener en cuenta que el campo Servidor se debe diligenciar mail. + el dominio con el que fue creado el correo electrónico



ventas@interservicios.co



Carrera 42 # 3 Sur 81
Torre 1, Piso 15
Poblado



+57 4 444 74 17
+57 302 435 63 65



Configuración de cuenta IMAP
prueba@interservicios.co (¿No es usted?)

Correo entrante **1**
Servidor Puerto **2**
Método de cifrado **3**
☐ Requerir inicio de sesión utilizando Autenticación de contraseña segura (SPA)

Correo saliente **4**
Servidor Puerto **5**
Método de cifrado **6**
☐ Requerir inicio de sesión utilizando Autenticación de contraseña segura (SPA)

7 **8**

Correo entrante:

1. El servidor de correo entrante (IMAP) es mail.dominio.com
2. Utiliza el puerto 993
3. Utiliza cifrado SSL/TLS

Correo Saliente:

4. El servidor de correo saliente (IMAP) es mail.dominio.com
5. Utiliza el puerto 465
6. Utiliza cifrado SSL/TLS
7. Para continuar con la configuración del correo electrónico, se debe dar clic en el botón Siguiente
8. Si el correo no va ser configurado, se debe dar clic en el botón Volver



ventas@interservicios.co

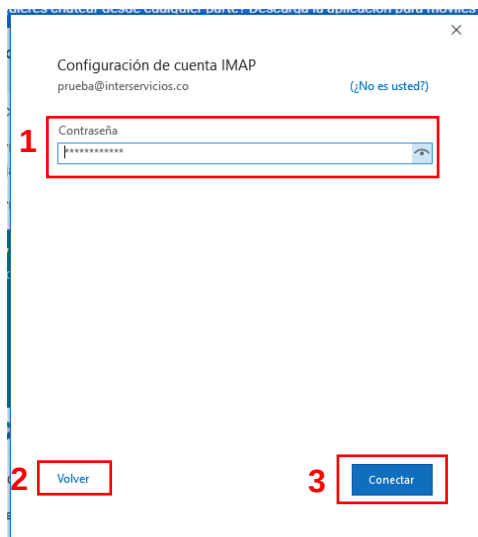


Carrera 42 # 3 Sur 81
Torre 1, Piso 15
Poblado



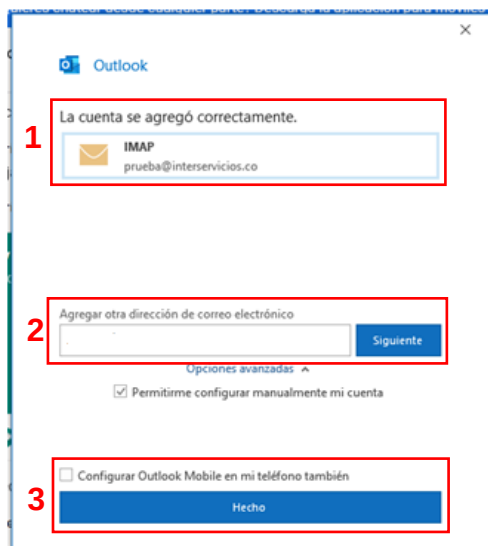
+57 4 444 74 17
+57 302 435 63 65

Una vez se haya continuado con la configuración:



1. Se debe ingresar la contraseña del correo electrónico
2. Para continuar con la configuración del correo electrónico, se debe dar clic en el botón Conectar
3. Si el correo no va ser configurado, se debe dar clic en el botón Volver

Una vez diligenciada la información correctamente, Outlook genera una notificación:



1. La cuenta de correo electrónico se configuro correctamente.
2. Outlook permite configurar otra cuenta de correo electrónico (Realizando los pasos necesarios para su configuración)
3. Para finalizar la configuración del correo electrónico, se debe dar clic en el botón Hecho



ventas@interservicios.co



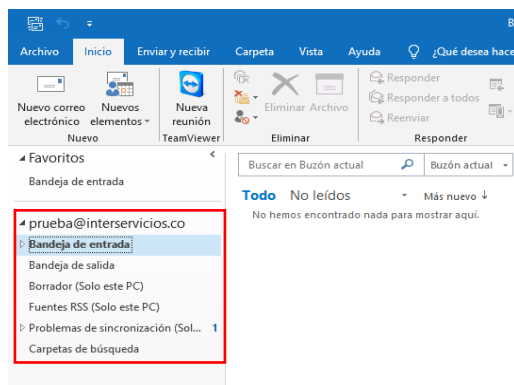
Carrera 42 # 3 Sur 81
Torre 1, Piso 15
Poblado



+57 4 444 74 17
+57 302 435 63 65



Una vez configurado el correo electrónico se puede observar que el correo se encuentra configurado



Configuración de correo en POP

NOTA: Los correos se guardan en su computador directamente y no en el servidor, por lo cual deberá realizar copia del archivo de datos constantemente. Los correos son descargados en el computador donde se configura la cuenta de correo y no se ven en otro dispositivo.

1. Se debe diligenciar el correo electrónico
2. Para configurar manualmente el correo se debe dar clic en Opciones avanzadas
3. Para habilitar la opción se debe dar clic en la casilla
4. Para iniciar la configuración, se debe dar clic en el botón conectar



ventas@interservicios.co



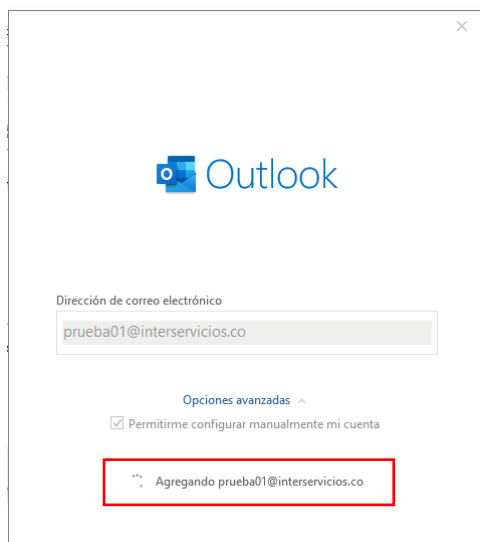
Carrera 42 # 3 Sur 81
Torre 1, Piso 15
Poblado



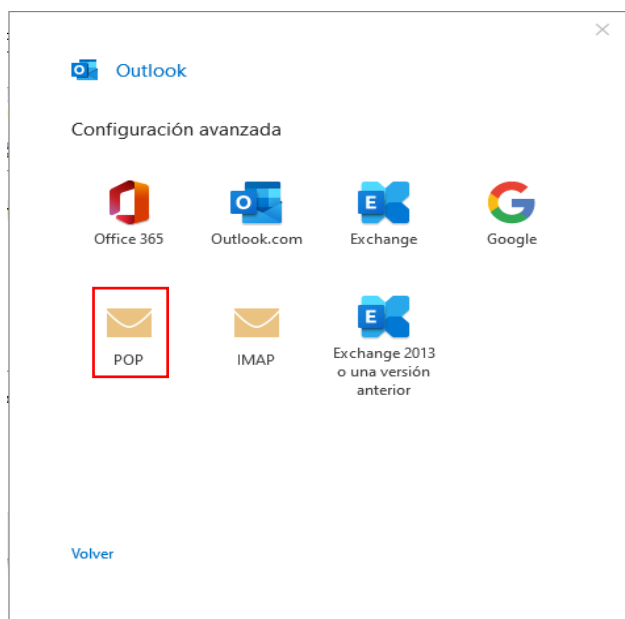
+57 4 444 74 17
+57 302 435 63 65



Outlook genera una notificación de validación del correo, para continuar con la configuración



Se debe seleccionar la opción POP



ventas@interservicios.co



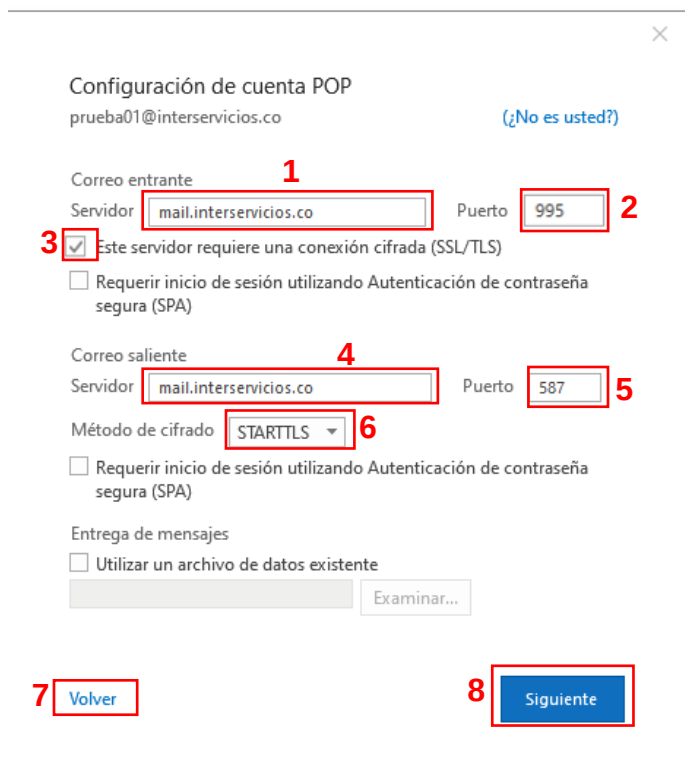
Carrera 42 # 3 Sur 81
Torre 1, Piso 15
Poblado



+57 4 444 74 17
+57 302 435 63 65



Una vez seleccionada esta configuración se deben diligenciar la siguiente información:



Configuración de cuenta POP
prueba01@interservicios.co (¿No es usted?)

Correo entrante **1**
Servidor **mail.interservicios.co** Puerto **995** **2**
3 ☒ Este servidor requiere una conexión cifrada (SSL/TLS)
☐ Requerir inicio de sesión utilizando Autenticación de contraseña segura (SPA)

Correo saliente **4**
Servidor **mail.interservicios.co** Puerto **587** **5**
Método de cifrado **STARTTLS** **6**
☐ Requerir inicio de sesión utilizando Autenticación de contraseña segura (SPA)

Entrega de mensajes
☐ Utilizar un archivo de datos existente
Examinar...

7 **Volver** **8** **Siguiete**

Correo entrante:

1. El servidor de correo entrante (POP) es mail.dominio.com
2. Utiliza el puerto 995
3. Utiliza cifrado SSL/TLS

Correo Saliente:

4. El servidor de correo saliente (POP) es mail.dominio.com
5. Utiliza el puerto 587
6. Utiliza cifrado STARTTLS
7. Para continuar con la configuración del correo electrónico, se debe dar clic en el botón Siguiete
8. Si el correo no va ser configurado, se debe dar clic en el botón Volver



ventas@interservicios.co

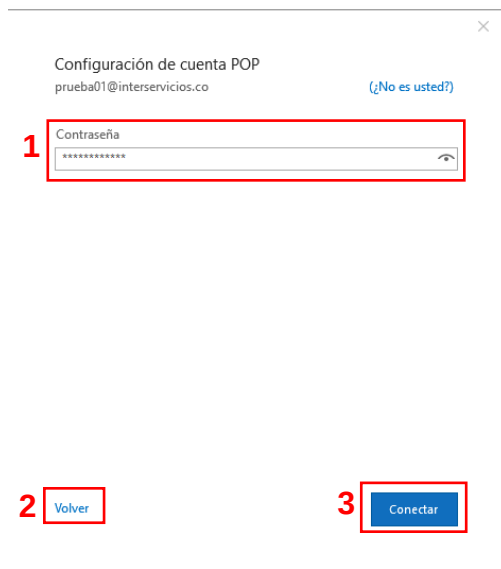


Carrera 42 # 3 Sur 81
Torre 1, Piso 15
Poblado



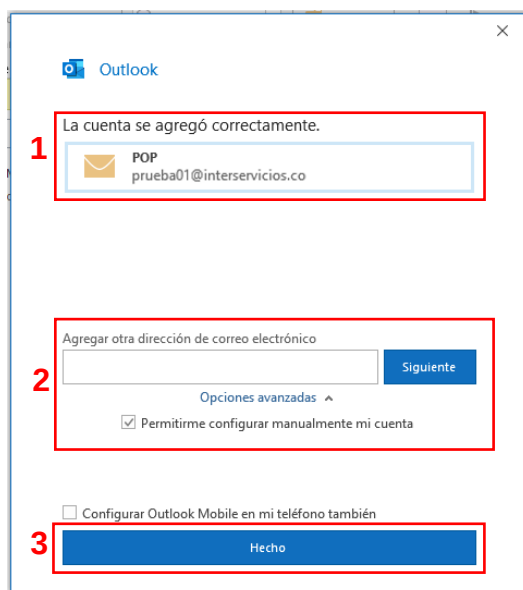
+57 4 444 74 17
+57 302 435 63 65

Una vez se haya continuado con la configuración:



1. Se debe ingresar la contraseña del correo electrónico
2. Para continuar con la configuración del correo electrónico, se debe dar clic en el botón Siguiente
3. Si el correo no va ser configurado, se debe dar clic en el botón Volver

Una vez diligenciada la información correctamente, Outlook genera una notificación:



ventas@interservicios.co



Carrera 42 # 3 Sur 81
Torre 1, Piso 15
Poblado

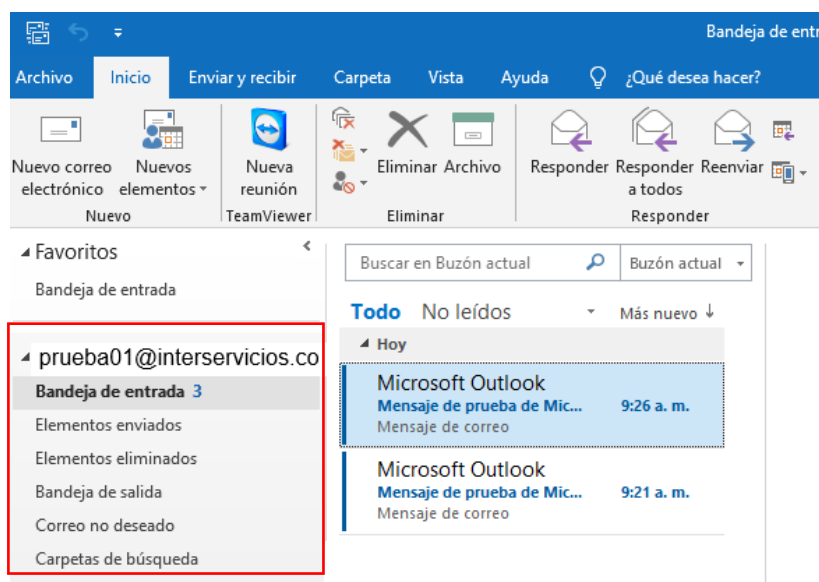


+57 4 444 74 17
+57 302 435 63 65



1. La cuenta de correo electrónico se configuro correctamente.
2. Outlook permite configurar otra cuenta de correo electrónico (Realizando los pasos necesarios para su configuración)
3. Para finalizar la configuración del correo electrónico, se debe dar clic en el botón Hecho

Una vez configurado el correo electrónico se puede observar que el correo se encuentra configurado.



ventas@interservicios.co



Carrera 42 # 3 Sur 81
Torre 1, Piso 15
Poblado



+57 4 444 74 17
+57 302 435 63 65